

10.11.2021

АКТ

по результатам плановой тематической проверки
«Управленческая деятельность руководителя МДОО по выполнению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад комбинированного вида № 302

Проверка осуществлена на основании распоряжения Департамента образования Администрации города Екатеринбурга № 1939/46/36 от 13.10.2021 «Об утверждении программы и состава комиссии для проведения плановой тематической проверки «Управленческая деятельность руководителя МДОО по выполнению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)», распоряжения Департамента образования Администрации города Екатеринбурга № 1946/46/36 от 15.10.2021 «О проведении плановой тематической проверки МДОО в IV- квартале 2021 года»

комиссией в составе:

Храмова Н.И. – главный специалист Департамента образования;

Кабанович Е.Н. – главный специалист управления образования Октябрьского района

Комиссией запрошены и изучены следующие документы:

Устав МБДОУ – детского сада комбинированного вида № 302 (утвержден Распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 21.12.2015 № 2579/46/36);

Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, а также перевода и отчисления в МБДОУ – детский сад комбинированного вида № 302 (приказ от 31.08.202 № 38);

Приказ «О назначении дежурных администраторов на 2021-2022 учебный год» МБДОУ – детского сада комбинированного вида № 302 (приказ от 31.08.2021 № 38);

Положение о дежурных администраторах МБДОУ - детского сада комбинированного вида № 302 (приказ от 15.08.2019 № 52);

Приказ «О назначении лица, ответственного за своевременное внесение изменений в документы, регламентирующие муниципальную услугу в МБДОУ - детский сад комбинированного вида № 302 и АИС «Образование»: «Электронная очередь в ДОУ» (от 16.06.2021 № 33-д);

Инструкция по работе в АИС «Образование» МБДОУ - детского сада комбинированного вида № 302 (приказ от 28.06.2018 № 42);

Приказ «О комплектовании и утверждении списков воспитанников 2021-2022 учебный год» (от 19.10.2021 № 46-д);

Журнал регистрации Распоряжений Департамента образования Администрации города Екатеринбурга «О направлении утвержденных списков детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования», «О направлении утвержденных списков детей, в отношении которых совершены переводы из одного МДОО в другую МДОО» (начат 13.05.2021);

Журнал регистрации уведомлений о зачислении воспитанников, в отношении которых совершены переводы из одной МДОО в другую МДОО (начат 04.06.2021);

Журнал регистрации договоров об образовании (начат 04.06.2021);

Журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) о приеме (04.06.2021);

Журнал по движению детей МБДОУ – комбинированного вида № 302 (начат 26.08.2013;

Личные дела воспитанников.

В ходе проверки установлено (МДОО).

№ п/п	Показатели деятельности	Установлено
1	Обеспечение открытости и доступности информации	Информация о приеме детей в ДОО размещена на сайте ДОО, информационных стендах в здании МДОО. Представлены документы, подтверждающие наличие службы дежурных администраторов Представлены документы, подтверждающие наличие в МДОО корпоративной культуры.
2	Создание организационной системы по информированию родителей (законных представителей) о включении ребёнка в поимённые списки детей	Представлено в полном объеме
3	Создание организационной системы по зачислению детей из поимённых списков	Ведется в установленном порядке книга приказов, журнал движения детей. Подпись родителей (законных представителей) об ознакомлении с уставом, лицензией, образовательной программой имеется в заявлениях о приеме ребенка в ДОО Заявления о приеме имеют регистрационный номер в соответствии с порядком приема Личные дела детей имеют внутреннюю опись документов и соответствуют описи.

		Копии документов в личных делах заверены руководителем в установленном порядке.
4	Обеспечение соблюдения установленных норм при организации Порядка перевода из одной МДОО в другую	Личные дела детей, принятых в ДОО в порядке перевода, имеют в составе личные дела из исходящей ДОО, в приказе руководителя и заявлении родителя (законного представителя) имеется информирование о приеме в порядке перевода.
5	Создание условий для функционирования АИС «Образование» на уровне образовательной организации при выполнении Порядка учёта и Порядка перевода	Представлен приказ о назначении ответственного за ведение приема документов для зачисления детей в ДОО и зачисления детей в АИС «Образование».

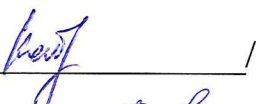
Вывод комиссии:

Управленческая деятельность руководителя МБДОУ – детского сада комбинированного вида № 302 в ходе предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)» осуществляется с соблюдением Постановления от 29.06.2012 № 2807 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)» и Порядку учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, утверждённому распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 22.11.2016 № 2561/46/36 «Об утверждении Положения о порядке учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» с приложениями в части документов, регламентирующих данную деятельность.

Акт составлен в 2 экземплярах.

Подписи членов комиссии:

Храмова Н.И./  /

Кабанович Е.Н./  /

С актом ознакомлена:  / Жукова А.В. /

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576038

Владелец Докучаева Анжелла Валерьевна

Действителен с 19.04.2022 по 19.04.2023